

Vertrag HOREGO Classic für ARTISET-Mitglieder

zwischen

a) HOREGO AG, Stampfenbachstrasse 117, Postfach 177, 8042 Zürich
(nachfolgend «HOREGO» genannt)

und ARTISET-Mitglied:

b) _____
(nachfolgend «Kunde» genannt)

Ingress

ARTISET ist die Föderation der Branchenverbände CURAVIVA, INSOS und YOUVITA. Gemeinsam engagieren sie sich für die Dienstleister, die Menschen im Alter, Menschen mit Behinderung sowie Kinder und Jugendliche betreuen, pflegen und begleiten.

HOREGO ist der Einkaufs- und Verrechnungsdienstleister von ARTISET.

Zu diesem Zweck schliesst HOREGO Verträge mit Lieferanten und mit Mitgliedern von ARTISET ab.

HOREGO konsolidiert Einzelrechnungen zu Monatsrechnungen und stellt dem Kunden die Online-Bestellplattform www.horego-direct.ch zur Verfügung.

Die Parteien vereinbaren deshalb wie folgt:

1. Vertragsgegenstand

Der Kunde ist berechtigt, über HOREGO Waren und Dienstleistungen von HOREGO-Lieferanten zu beziehen. Vertragspartei des Kunden ist in diesen Fällen ausschliesslich HOREGO, weshalb die Bestellung beim Lieferanten im Namen und auf Rechnung der HOREGO zu erfolgen hat. Dem Kunden werden von HOREGO die Angaben und Details der Lieferanten und die Lieferantenlisten immer aktuell online zur Verfügung gestellt.

2. Rechnungsstellung und Fälligkeit

Der Kunde erhält von HOREGO eine kontierte Monatsrechnung pro definierter Kostenstelle bis spätestens am 10. des Folgemonats. Die Rechnungen sind _____ Tage ab Rechnungsdatum zur Zahlung fällig.

3. Exklusivität

Geschäfte mit HOREGO-Lieferanten werden über die HOREGO abgerechnet.

4. Vertraulichkeit

Der Kunde weiss und ist damit einverstanden, dass HOREGO gegenüber ARTISET Umsatzzahlen der Lieferanten sowie damit verbundene Informationen zur Kundenbeziehung offenlegt, soweit dies im Rahmen der Zusammenarbeit erforderlich ist. ARTISET nutzt diese Informationen ausschliesslich gemäss dem Vereinszweck und im Interesse des Kunden.

Im Übrigen verpflichten sich der Kunde, ARTISET und HOREGO, alle Informationen, die im Zusammenhang mit diesem Vertrag stehen, vertraulich zu behandeln und Daten nicht weiterzugeben.

5. Gewährleistung

Die HOREGO leistet dem Kunden im gleichen Umfang Gewähr für einwandfreie Qualität wie die Lieferanten ihr gegenüber. Der Kunde hat die Beschaffenheit der Ware unmittelbar nach Erhalt zu prüfen und allfällige Mängel direkt beim Lieferanten zu rügen.

6. Vertragsdauer

Dieser Vertrag tritt am _____ in Kraft (immer per 1. des Monats) und wird unbefristet abgeschlossen. Er kann von jeder Partei unter Einhaltung einer Kündigungsfrist von 3 Monaten auf das Ende eines Monats gekündigt werden.

7. Ausserordentliche Kündigung

Beide Parteien sind berechtigt, diesen Vertrag aus wichtigem Grund mit sofortiger Wirkung zu kündigen. Ein wichtiger Grund liegt insbesondere vor, wenn eine Partei wesentliche vertragliche Pflichten verletzt.

8. Schlussbestimmungen

- a) Sollten sich einzelne Bestimmungen dieses Vertrages als unwirksam erweisen, so wird seine Gültigkeit im Übrigen davon nicht tangiert. In einem solchen Fall sind die Parteien verpflichtet, die ungültige Bestimmung durch eine zulässige Bestimmung zu ersetzen, welche dem wirtschaftlichen Zweck der unwirksamen Klausel am nächsten kommt. Können sie sich nicht einigen, kommen die Bestimmungen des Obligationenrechts zur Anwendung.
- b) Änderungen und Ergänzungen sowie die Kündigung dieses Vertrages bedürfen der Schriftform.
- c) Gerichtsstand für alle Streitigkeiten aus diesem Vertrag ist Zürich.

Ort, Datum: _____

HOREGO AG

Kunde

rechtsgültige Unterschriften

rechtsgültige Unterschriften

Name der Unterzeichnenden in Blockschrift

Name der Unterzeichnenden in Blockschrift

Von diesem Vertrag wurden 2 Exemplare erstellt. Anhang 1: Erfassungsblatt Kunde

Erfassungsblatt Kunde HOREGO Classic

Lieferadresse des Betriebes:

Name: _____

Strasse: _____

PLZ / Ort: _____

Tel: _____

E-Mail: _____

Homepage: _____

Ihre Kostenstellen

Bitte Kostenstellen ankreuzen:

Kontaktperson:

E-Mail für Login:

Küche _____

Hauswirtschaft _____

Pflege _____

Technik _____

Administration _____

Rechnungsadresse des Betriebes:

Name: _____

Zusatz Name: _____

Strasse: _____

PLZ / Ort: _____

Buchhaltung

Bank: _____

IBAN-Nr.: _____

PC-Konto: _____

Kontierung: nach Kontenrahmen ARTISET für Alters- und Pflegeheime KVG (CURAVIVA)
nach Kontenrahmen ARTISET für soziale Einrichtungen nach IVSE
nach Kontoplan H+ Rekole
nach Kontenrahmen schweiz. Hotellerie+Gastgewerbe

Kontierung der Monatsrechnung: pro Lieferant oder zusammengefasst

Optionen für den Detailbeleg der Lieferanten: - beidseitig bedruckt
- mit Artikelzusammenzug
- mit Kontierung

Rechnungszustellung

1.) Eine Monatsrechnung pro Kostenstelle mit allen Lieferanten kumuliert

wir möchten die Monatsrechnung und die Belege als PDF per E-Mail erhalten.

Mailadresse: _____

wir möchten die Monatsrechnung und die Belege «papierig» per Post.

ODER

2.) Monatsrechnungen pro Lieferant und Kostenstelle als PDF per E-Mail:

Mailadresse: _____

Ort / Datum: _____ Unterschrift: _____